

**IL MANUALE
UNICO DI
SINTESI**

UNI 12001:2026 / DESIGNER

Edizione 2026



GUIDA RAPIDA AI DOCENTI

Preparazione alla Certificazione Professionale
UNI 12001 – Designer

STRUMENTO OPERATIVO

Rev. 3.0 | Edizione 2026

QUADRO D'INSIEME

Il percorso formativo in sintesi

Una lettura comune per coordinare contenuti, tempi, output e raccordi tra i docenti.

NUCLEO COMUNE

20 ore

per entrambe le figure

ARCHITETTURA

8 moduli

un unico processo didattico

ESPERTO

+ 4 ore

2 moduli integrativi E1–E2

Il filo logico degli 8 moduli

01 Norma e profilo	02 Metodo e ricerca	03 Sviluppo e controllo	04 Processi e materiali sostenibilità inclusione
05 Gestione incarico	06 Comunicazione e digitale	07 Etica e qualità	08 Strategia e leadership

I due livelli professionali

DESIGNER DI PRIMO LIVELLO

applica · documenta · verifica

Opera nel proprio perimetro e rende leggibili scelte, limiti ed evidenze.

DESIGNER ESPERTO

governa · coordina · decide · guida

Affronta complessità, rischio e leadership; completa E1 ed E2.

I due moduli integrativi per l'Esperto

E1 Strategia, mercato e innovazione avanzata

2 ore · scenari, valore e roadmap

E2 Leadership, governance e rischio avanzati

2 ore · decisioni, negoziazione e rischio

MAPPA OPERATIVA

Gli 8 moduli

Ogni modulo riceve un input, produce un output e prepara la fase successiva.

N.	Modulo e focus	Ore	Output essenziale
01	Norma, profilo e certificazione Quadro, ruoli e confini	2	Mappa ecosistema e checklist normativa
02	Metodo, ricerca e cultura del progetto Dal bisogno al concept	3	Dossier ricerca, requisiti e concept
03	Sviluppo e controllo del progetto Tempi, costi, risorse e rischi	3	Charter, WBS, RACI, budget e registri
04	Processi, materiali, sicurezza e sostenibilità Decisioni tecniche responsabili	3	Scheda requisiti e confronto tecnico-sostenibile
05	Gestione del progetto e dell'incarico Perimetro, deliverable e varianti	2	Brief, piano incarico e scheda variante

N.	Modulo e focus	Ore	Output essenziale
06	Comunicazione, strumenti digitali e innovazione Elaborati, versioni e prototipi	2	Piano elaborati, versioni e piano di prova
07	Proprietà intellettuale, etica e qualità Responsabilità e non conformità	2	Checklist IP/etica, disclosure e registro
08	Strategia, mercato, leadership e verifica finale Integrazione e presentazione	3	Scenario, decision record, portfolio e gap plan

GOVERNANCE DIDATTICA

AFA – Area Formazione AIPI

Comitato Tecnico Scientifico

L'AFA Area formazione AIPI presidia la coerenza metodologica e accompagna i docenti nella preparazione, nell'erogazione e nel riesame del corso.

Cosa garantisce l'AFA

uniformità del linguaggio e raccordo tra gli 8 moduli;
coerenza tra obiettivi, attività, output e verifiche;
coordinamento e supporto ai docenti;
aggiornamento continuo di contenuti e materiali ufficiali;
monitoraggio della qualità e raccolta delle criticità;
riesame periodico del programma e delle evidenze didattiche.

Checklist del docente

- ☐ Conoscere obiettivi, tempi e output del proprio modulo.
- ☐ Verificare slide, materiali ufficiali e caso pratico.
- ☐ Collegare il modulo al precedente e al successivo.
- ☐ Esplicitare risultati attesi e criteri di restituzione.
- ☐ Usare esempi concreti e terminologia condivisa AIPI.
- ☐ Rispettare i tempi e verificare l'output previsto.
- ☐ Restituire all'AFA feedback, criticità e proposte di miglioramento.

Fine